

**FICHE DE POSTE DE CHEF D'ETABLISSEMENT**  
**- Etablissement public social ou médico-social –**

**Document de référence : Référentiel métier de directeur d'établissement social ou médico-social**

**I – INFORMATIONS INSTITUTIONNELLES SUR L'ETABLISSEMENT**

**Etablissement :**

EHPAD « Château de Bouron » et EAM « l'Eveil du Scarabée » à CHAMPCEVRAIS (Yonne-89)

**Préciser les établissements concernés en cas de direction commune :**

**Cotation de la part fonctions de la PFR :**

Classe normale : 3  
Hors classe : 2,8

**Situation géographique, environnement, moyens de communication :**

L'Etablissement se situe à Champcevrains dans le département de l'Yonne. Cette commune de 310 habitants (dont les résidents de l'EHPAD et de l'EAM) se trouve en milieu rural. Elle est limitrophe de 3 autres départements : le Loiret, la Nièvre, le Cher. Elle se situe à 160 kilomètres de Paris. La gare la plus proche est située à Briare (24 kms), sans liaison bus. Un véhicule est donc nécessaire. En revanche Champcevrains se trouve en Puisaye, région touristique connue : château de Guédelon, château de Saint Fargeau et son spectacle historique, Rogny les 7 écluses, curiosité du canal de Briare et feu d'artifice réputé. Proximité des bourgades de Toucy, Charny ; petites villes à proximité : Briare, Gien, Chatillon Coligny. Villes environnantes : Auxerre et Orléans.

**Type de population accueillie :**

Personnes Agées Dépendantes & adultes présentant des Trouble du Spectre Autistique

**Services autorisés et nombre de lits/places**

80 places HP et 8 places HT  
Unité Alzheimer = 24 places dont 4 temporaires  
UPPA = 12 places  
Hébergement 52 places dont 4 temporaires  
  
EAM 20 places

**Statut de l'établissement :**

☒ Autonome   ☐ Non autonome. Collectivité de rattachement :

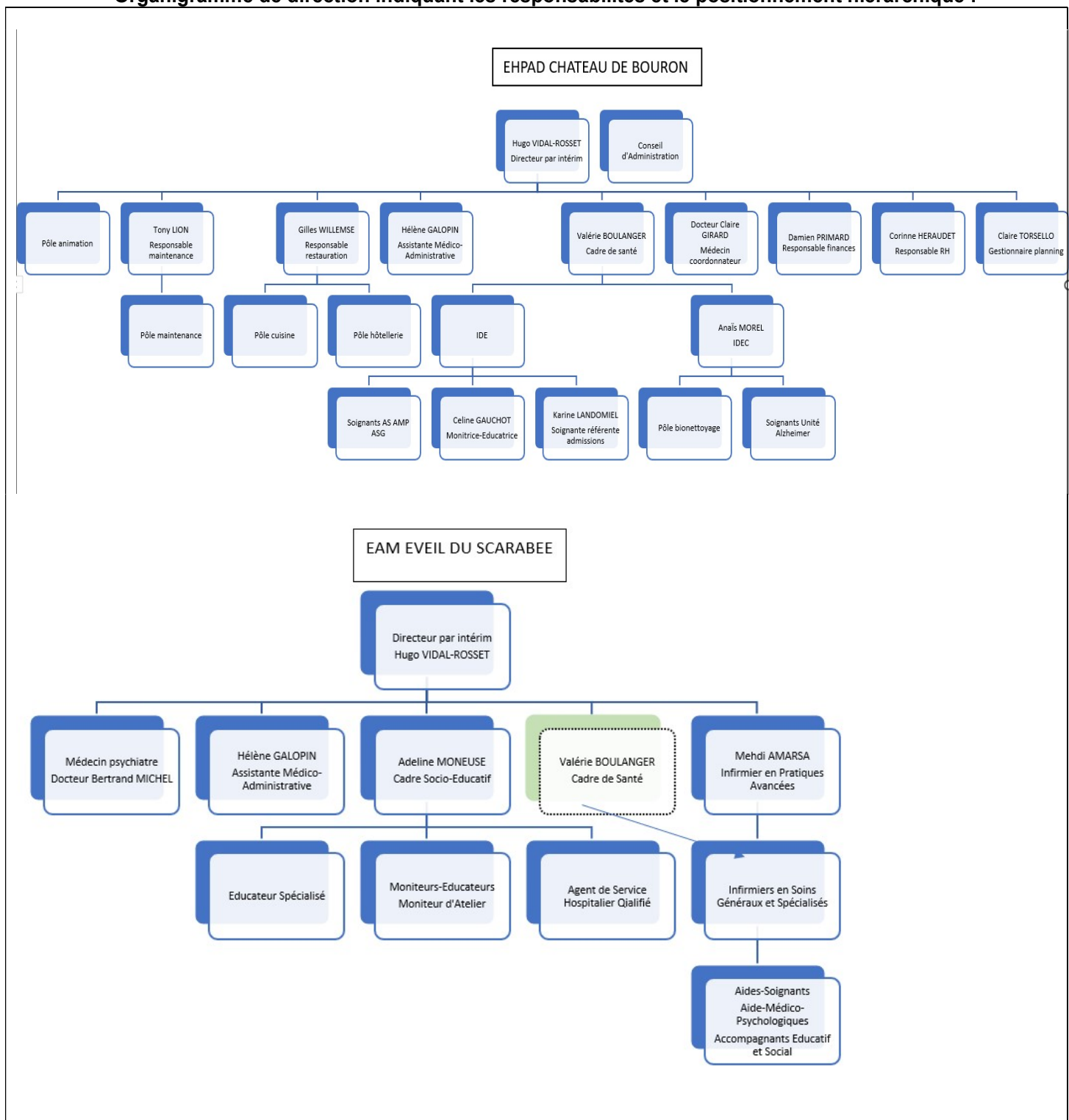
**Nom - Prénom et coordonnées du directeur :**

Monsieur VIDAL ROSSET directeur de l'EHPAD de SAINT JULIEN DU SAULT, directeur par intérim –  
03 86 74 29 43 – 06 78 99 66 64 - direction@ehpad-bouron.fr

**Nom - Prénom - Statut du Président du Conseil d'Administration ou de l'assemblée délibérante :**

M MARINGE –Premier adjoint au Maire de Champcevrains

**Organigramme de direction indiquant les responsabilités et le positionnement hiérarchique :**



## II – INFORMATIONS STRATEGIQUES

(à remplir par le représentant de l'Etat dans le département)

Des démarches de restructuration et de redéploiement de l'offre médico-sociale sont entreprises dans le département qui présente un taux d'équipement en places d'hébergement permanent supérieur à la moyenne régionale.  
L'établissement de Champcevrains possède déjà une palette d'offre médico-sociale diversifiée.

**Nom – grade – adresse de la personne ayant rempli la présente fiche :**

**Hugo VIDAL-ROSSET, Directeur par intérim - EHPAD Château de Bouron – 89220  
CHAMPCEVRAIS**

**Personne à contacter dans les services de l'Etat compétents :**

**Fanny PELISSIER – responsable territoriale Nièvre Yonne 03 80 41 98 53**

- Outils de la loi du 02/01/2002 mis en œuvre : OUI
- Evaluation interne réalisée ou en cours : 2018
- Evaluation externe réalisée ou en cours : 2014

### PROFIL DU CANDIDAT

**Profil du candidat attendu par le représentant de l'Etat dans le département au regard des caractéristiques du poste établi en liaison avec le président du conseil d'administration :**

*(Nota : Le profil du candidat est apprécié par le comité de sélection au regard du parcours professionnel, de la formation, des acquis de l'expérience, des compétences et des évaluations du candidat.)*

**Expérience professionnelle appréciée :**

**Connaissances particulières requises / prévues :** (en lien avec les spécificités du poste)

Secteur des EHPAD  
Secteur des ESMS PH  
Droit FPH  
Gestion financière  
Qualité et gestion des risques  
Communication et gestion interpersonnelles

**Compétences professionnelles requises / prévues :** (en lien avec les spécificités du poste)

Management

Conduite de projet et du changement

Conduite de la négociation

Gestion budgétaire et financière

Gestion des ressources humaines

Gestion logistique et des travaux

### III - MISSIONS ET ACTIVITES

#### **Missions générales, permanentes et spécifiques dans les domaines suivants :**

L'établissement étant relativement grand, le Directeur peut compter sur des responsables de pôles engagés et compétents.

Il gère en propre les missions suivantes ;

**Stratégie** (positionnement au sein du territoire, projet d'établissement, politique financière...) :  
Mise en place de partenariats avec les structures extérieures et avec les établissements du GEPY (Groupement des EHPADS publics de l'Yonne) ; transformation de l'offre.

**Management**, en particulier de l'équipe administrative et d'encadrement

**Gestion financière et administrative**, en lien avec l'équipe administrative

**Gestion logistique et des projets de travaux**, en lien avec le pôle maintenance

**Gestion éducative**, en lien avec la cadre socio-éducative et l'équipe médico-sociale

#### **PROJETS**

Migration du logiciel de soin

Evaluation externe

Projet architectural

Mise en place d'un accueil de jour itinérant mutualisé avec d'autres EHPAD publics

Etude de l'installation d'un PASA à réaliser

#### IV – INFORMATIONS SUR LA PLACE DE L'ETABLISSEMENT DANS SON ENVIRONNEMENT :

*En fonction du type d'établissement :*

- Principaux objectifs du SROMS et de la situation de l'établissement au regard du SROMS : SROMS en cours d'élaboration dans le cadre du PRS en cours d'adoption par l'ARS.
- Principaux objectifs du Schéma départemental en faveur des personnes âgées / des personnes handicapées / de la protection de l'enfance – schéma départemental en cours de rédaction ou d'adoption par le Conseil Départemental
- Principaux objectifs du Plan départemental d'accueil, d'hébergement et d'insertion des personnes sans domicile (PDAHI) – PDAHI en cours d'élaboration par la DDCS

#### **Objectifs du PRS et du SROMS et plan d'action à décliner au sein du territoire : (complété par le DGARS)**

Promouvoir la prévention de la perte d'autonomie des personnes âgées  
Assurer une bonne articulation entre les différents acteurs engagés dans la prise en charge et l'accompagnement des personnes âgées  
Limiter les hospitalisations en urgence et favoriser la préparation des sorties d'hospitalisation  
Améliorer la qualité de la prise en charge et de l'accompagnement des personnes âgées

#### **Situation de l'établissement au regard des priorités du PRS et du SROMS (complété par DGARS)**

S'inscrire dans le parcours de la personne âgée et celui de la personne en situation de handicap  
S'inscrire dans l'approche contrat local de santé du territoire  
Développement des actions de santé publique (prévention des chutes, stimulation cognitive et psycho-sociale, prévention de la dénutrition, hygiène bucco-dentaire...)  
Favoriser l'intervention de l'HAD, des équipes de soins palliatifs  
Conventionner avec une unité cognitivo-comportementale  
Mise en œuvre d'une politique de prévention, contrôle et surveillance du risque infectieux  
S'inscrire dans les démarches initiées par les autorités telles que  
-le tableau de bord de la performance  
-via trajectoires  
- renforcement des mutualisations entre établissements

#### **Objectifs du Schéma départemental (préciser si PA, PH ou protection de l'enfance) et situation de l'établissement au regard de ces priorités**

L'EHPAD met en œuvre sa stratégie et ses activités en cohérence avec la stratégie départementale pour l'autonomie des adultes âgés et des personnes en situation de handicap

#### **Objectifs du PDAHI et situation de l'établissement au regard de ces priorités**

#### **Projet d'établissement :**

*Démarches, état de réalisation, organisation et pilotage de la démarche*

COPIL - Projet d'Etablissement EHPAD 2020 / 2024, dans le prolongement de l'évaluation interne 2018 et de la préparation du CPOM.

**Projet d'établissement EAM 2021/2025 en lien avec préparation du CPOM**

**Convention tripartite / Contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens:**

Convention tripartite 2012, reconduite  
CPOM 2025

**Appartenance à une direction commune :****Nombre total de sites et distance entre chacun :**

2 sites (PA/PH) distants de 500 mètres.

**Appartenance à un (ou plusieurs) GCSMS :**

Groupe d'établissements publics de l'Yonne (GEPY) : 24 EHPADs, 15 directeurs, un CPOM commun et Conseils et échanges de pratiques.  
GCSM Handicap

**Autre forme de coopération (à préciser) :**

Convention de coopération Centre Hospitalier Auxerre + CHSY Auxerre + HAD + Réseau Opale89 (soins palliatifs)

**V-CHIFFRES CLEFS SUR L'ETABLISSEMENT****V – 1) Budgétaires**

- Charges et recettes du résultat comptable

Tableau : dernier compte administratif

CHARGES	ERRD 2021	ERRD 2022
Groupe I	635 034.94 €	666 392.82 €
Groupe II	3 386 738.35 €	3 650 022.85 €
Groupe III	625 698.47 €	763 585.30 €
Groupe IV	0	0
Total	4 647 472.26 €	5 080 000.97 €

RECETTES	ERRD 2021	ERRD 2022
Groupe I	4 247 447.55 €	4 403 229.14 €
Groupe II	206 642.50 €	288 562.22 €
Groupe III	209 298.42 €	218 196.21 €
Total	4 663 388.47 €	4 909 987.57 €
Résultats	+15 916.21 €	- 170 013.40 €

(Montant par titre en M€)

**Pour les EHPAD :**

- Montant du budget hébergement N (2023) : 2 277 992.79 €
- Montant du budget dépendance N (2023) : 503 041.91 €

- Montant du budget soins N (2023) : 2 310 851.79 €

**Pour les autres établissements sociaux ou médico-sociaux : EAM**

- Montant du dernier budget de fonctionnement, dont personnels N : 2 156 308.49 € dont 1 583 334.73 € de dépenses de personnel

Montant du budget d'investissement N : 250 000 €

**Commentaires sur la situation budgétaire :**

**Résultat comptable (n-1) EHPAD = - 170 013.40 €**  
**EAM = - 60 779.90 €**

Déficit inédit en 2022, en partie dû à des mesures nouvelles non entièrement compensées (CTI, point d'indice, inflation). Des marges de manœuvres ont été dégagés dès 2023 pour réduire le déficit.

▪ **Plan de financement de l'exercice « N »**

*Pour les dépenses :*

MONTANT DES INVESTISSEMENTS	REMBOURSEMENT DE LA DETTE
219 000 €	239 299.40 €

*Pour les recettes :*

MONTANT DES EMPRUNTS EN COURS	MONTANT DES AMORTISSEMENTS	MONTANT DES PROVISIONS	AUTRES (Autofinancement, subvention...)
3 505 781.03 €	501 510.13 €	267 248.20 €	

**Indicateurs de performance financière :**

Taux de marge brute n-2/n-1 :

2021 : 8.87%

2022 : 2.29%

CAF nette mobilisable (CAF – Remboursement en capital des emprunts antérieurs) pour n-2/n-1 =

CAF 2021 : 316 395.19 €

CAF 2022 : 95 150.91 €

Durée apparente de la dette n-2/n-1 Capacité de désendettement dette/CAF = 2021 : 12,93 / 2022 : 39,36

Durée apparente de la dette 2021 : 12.93

Durée apparente de la dette 2022 : 39.36

**Programmes d'investissement en cours ou programmé pour les trois prochaines années :**

PPI en cours – Prévision restructuration de l'EHPAD en 2024, projet non encore validé = 1.7 M €



- **Les ressources humaines**

*(ETP des personnels - Source SAE)*

**ETP médicaux 0,25**

- dont médecin coordonnateur 0,20 & médecin psychiatre 0,05

**ETP non médicaux : 98**

- dont personnels de direction et administratifs (dont AAH, ACH) = 7

- dont personnels des services de soins (dont cadres de santé) = 59,15

- dont personnels éducatifs et sociaux (dont cadre socio-éducatif) = 5,08

- dont personnels médico-techniques = 0

- dont personnel de rééducation = 0,60

- dont personnels techniques ouvriers = 11,01

**Commentaires sur les effectifs :** (*Démographie personnel et difficultés éventuelles à recruter du personnel qualifié,*)

Taux d'absentéisme important en 2022 (à l'inverse des années précédentes) créant une augmentation du personnel de remplacement visible sur le tableau des effectifs.

La moyenne d'âge du personnel s'établit à 42 ans. Stabilité du personnel titulaire.

Compte-tenu de la situation géographique de l'établissement, les difficultés de recrutement de personnel qualifié, médecin, psychologue, restent compliquées. En revanche la proximité de plusieurs bourgades et petites villes voisines est une opportunité pour les recrutements soignants, administratifs et techniques.

**Lignes directrices de gestion favorisant la pérennisation de l'emploi et l'évolution de carrière.**

**Quelques indicateurs de RH (source bilan social) :**

**Taux d'absentéisme :** 16.6 % sur l'EHPAD (en nette hausse par rapport à 2020 et 2021) & 28,91 % sur l'EAM (taux exceptionnel du fait de la petite taille de l'établissement. Le taux était à 12% en 2021).

**Taux de turn-over :** 4%

**Nombre moyen de jours de formation par agent :**

**V – 2) Activité**

**Nombre de journées réalisés en n-1 : 31 329 en EHPAD, 6 873 en EAM**

**Taux d'occupation en n-1 : 97,50 % en EHPAD & 94,15 % en EAM**

**Derniers GMP/PMP validés : PMP = 281 – GMP = 709**

**Convergence tarifaire en cours : oui positive**

**Commentaires sur la situation de l'établissement dans sa zone d'attraction et / ou dans son territoire au regard des autres établissements publics ou privés concurrence, complémentarité, partenariat... :**

**Positionnement fort de l'établissement dans le paysage médico-social du fait de la complémentarité de ses accueils (PA/PH).**

**Conventions de partenariat avec le secteur sanitaire (CH Auxerre – Montargis) et CHSY Auxerre**

**HAD + Réseau Opale89**

**Adhésion GEPY et GCSMS Handicap**

**Le GEPY est un GCSMS regroupant l'ensemble des EHPAD publics autonomes de l'Yonne. Nombreux projets en commun : comité éthique, démarche qualité, communication, sécurisation informatique, formations mutualisées ... Le GEPY permet également une aide régulière entre les équipes des différents EHPAD ainsi qu'un soutien entre collègues directeurs.**

**Commentaires sur la nature et le niveau des activités (points particuliers, difficultés...) :**

**Architecture de l'EAM en forme de scarabée, optimisant une déambulation centrale et limitant la longueur des couloirs jusqu'aux logements. Ferme thérapeutique, ateliers, jardins.  
Pour l'EHPAD, construction en cours d'un jardin thérapeutique.  
Aromathérapie, art-thérapie.**

## **VII- SYNTHESE DES POINTS FORTS ET DES POINTS FAIBLES**

Spécificité de l'établissement :

Points forts :

- Accompagnement Personnes-Agées Dépendantes au sein de 3 unités (Hébergement – Accueil Spécialisé Alzheimer – Unité Psychiatrique Personnes-Agées)
- Etablissement d'Accueil Médicalisé (Accueil adultes 20/60 ans, présentant des troubles du spectre autistique)
- Cadre de vie verdoyant
- Ancien château avec ses douves, bien entretenu + EAM bénéficiant d'une architecture innovante, ayant fait l'objet d'articles de presse internationale.
- Grand appartement de fonction (si souhait du candidat)
- Equipe administrative et d'encadrement stable, engagée, loyale et dynamique
- Stabilité financière jusqu'en 2021. Depuis 2023, des marges de manœuvres ont été dégagées pour retrouver l'équilibre budgétaire.
- Projet de travaux de restructuration des espaces de vie

Points faibles :

- Etablissement relativement isolé géographiquement des grandes villes
- Relative désertification médicale

Spécificités liées aux conditions d'exercice du poste :

Direction d'un EHPAD (88 lits et places) et d'un EAM (20 lits) nécessitant le développement et la mise en œuvre de compétences particulières dans un objectif d'assurer et garantir un ensemble d'accompagnements différenciés et individualisés au regard des publics accueillis (soin thérapeutique, éducatif, médico-social et social). Acteur de la réflexion territoriale de la transformation de l'offre via le GEPY.

## **VIII-LISTE DES DOCUMENTS POUVANT ETRE REMIS AU CANDIDAT SUR SA DEMANDE**

*Toute demande sera étudiée.*

Les documents suivants sont notamment disponibles : projet d'établissement, compte administratif n-1

**Personne à contacter pour la communication de ces documents :**

**M. VIDAL ROSSET, directeur par intérim : 06 78 99 66 64**