

**FICHE DE POSTE DE CHEF D'ETABLISSEMENT**  
**- Etablissement public social ou médico-social -**

**Document de référence : Référentiel métier de directeur d'établissement social ou médico-social**

**I – INFORMATIONS INSTITUTIONNELLES SUR L'ETABLISSEMENT**

**Etablissement :**

Centre hospitalier Les Genêts d'or - Ouches de Budelle - 23110 EVAUX-LES-BAINS

**Préciser les établissements concernés en cas de direction commune :**

EHPAD Le Chant des Rivières - Rue Germeau Baraillon - 23170 CHAMBON-SOUS-VOUEIZE  
EHPAD Le Bois Joli - 8 rue du Docteur Mazon - 23700 AUZANCES  
EHPAD Gaston Rimareix - Rue des Aînés - 23700 MAINSAT

Etablissements dont la direction commune permet l'accès à l'échelon fonctionnel de la hors-classe.

**Cotations de la part fonctions de la PFR :**

*(Si la vacance d'emploi est proposée à plusieurs grades du corps concerné, les cotations respectives pour chaque grade doivent être précisées ci-dessous)*

**D3S hors classe : 2,8 + 0,2 (établissements multiples)**

**Situation géographique, environnement, moyens de communication :**

Territoire CREUSE-EST

**Type de population accueillie :**

SSR / USLD / EHPAD / SSIAD / Accueil de Jour

**Services autorisés et nombre de lits/places**

- CH Evaux les Bains : 25 lits SSR, 30 lits USLD, 98 places EHPAD
- EHPAD Chambon sur Voueize 82 places + SSIAD 41 places
- EHPAD Auzances 90 places + SSIAD 40 places
- EHPAD Mainsat 68 places

**Statut de l'établissement : Autonome**

**Nom - Prénom et coordonnées du directeur intérimaire :**

**Nom - Prénom - Statut du Président du Conseil d'Administration ou de l'assemblée délibérante :**

VIALLE Marie-Thérèse – Conseillère départementale, Adjointe au Maire d'EVAUX LES BAINS  
CREUZON Cécile – Maire de CHAMBON-SUR-VOUEIZE  
SIMON Françoise – Maire d'AUZANCES  
SCHMIDT David – Maire de MAINSAT

**Organigramme de direction indiquant les responsabilités et le positionnement hiérarchique :**

Directeur Général  
↓  
Directeur Adjoint  
↓  
Directrice des Soins

## II – INFORMATIONS STRATEGIQUES

*(à remplir par le directeur général de l'agence régionale de santé)*

Seul établissement sanitaire du nord-est Creusois, ayant vocation à développer l'offre de soins auprès de la population du bassin, notamment pour le déploiement des consultations avancées de spécialistes.  
La commune d'Evaux les Bains étant dotée de thermes, le partenariat est à consolider afin de structurer une filière entre les thermes et le CH.  
Un projet de restructuration de l'EHPAD d'Auzances sera à poursuivre.

### **Nom – grade – adresse de la personne ayant rempli la présente fiche :**

Fabiola Ingabire chargée de mission ARS DD 23

### **Personne à contacter à l'agence régionale de santé / dans les services de l'Etat compétents :**

Isabelle DUMOND Directrice de l'ARS Délégation départementale de la Creuse

- **Outils de la loi du 2/01/2002 mis en œuvre :**
- **Evaluation interne réalisée ou en cours :**
- **Evaluation externe réalisée ou en cours :**

## PROFIL DU CANDIDAT

**Profil du candidat attendu par le directeur général de l'agence régionale de santé/le représentant de l'Etat dans le département au regard des caractéristiques du poste établi en liaison avec le président du conseil d'administration :**

*(Nota : Le profil du candidat est apprécié par le comité de sélection au regard du parcours professionnel, de la formation, des acquis de l'expérience, des compétences et des évaluations du candidat.)*

### **Expérience professionnelle appréciée :**

Capacité à assumer une direction commune de plusieurs établissements, sanitaires et médico-sociaux, répartis sur l'est du département.

### **Connaissances particulières requises / prévues :**

Connaissances budgétaires, financières et fonctionnelles concernant les établissements sanitaires et médico-sociaux : supervision de la remise des EPRD, PGFP, RIA, tableaux de flux de trésorerie et autres informations financières.

Objectif de rétablissement de l'activité, de la situation budgétaire et de la situation en trésorerie du CH d'Evaux, suite à la restructuration et à la crise sanitaire.

### **Compétences professionnelles requises / prévues :** (

Capacité à mener des projets de restructuration et de coopération dans le cadre de la restructuration de l'EHPAD d'Auzances et de la mise en œuvre de la CPTS du territoire.

### III - MISSIONS ET ACTIVITES

#### **Missions générales, permanentes et spécifiques dans les domaines suivants :**

##### **Stratégie** (positionnement au sein du territoire, projet d'établissement, politique financière...) :

- Mutualisation et coordination entre les 4 établissements et ouverture « hors les murs » sur le territoire.
- Coopération avec les professionnels de santé libéraux -notamment MSP-
- Suivi des travaux de restructuration de l'EHPAD d'Auzances.
- CPTS.

##### **Organisation** (gouvernance, organigramme de direction, délégations...)

Direction commune mise en place depuis le 1/12/2017 à conforter

##### **Coordination externe et interne** (coopérations, réseaux, décisions et arbitrages, négociation, ...)

- CPTS constitué récemment autour du CH d'Evaux les Bains
- Déploiement des consultations avancées

##### **Conduite générale de l'établissement** (domaine ressources humaines, financier...)

Organigramme de direction composé d'un directeur général, d'un directeur adjoint et d'un directeur des soins

##### **Principaux projets à conduire :**

- Poursuivre la participation au GHT Limousin et l'inscription dans la filière gériatrique
- Consolidation de la direction commune
- Restructuration architecturale globale de l'EHPAD d'Auzances
- Maintenir le développement de la télémédecine et la poursuite du projet Télémédecine / Intelligence artificielle avec le CHU de Limoges
- Redressement des situations financières fragiles en raison notamment d'une baisse des taux d'occupation depuis la pandémie
- Développement des consultations avancées

#### IV – INFORMATIONS SUR LA PLACE DE L'ETABLISSEMENT DANS SON ENVIRONNEMENT :

En fonction du type d'établissement :

- Principaux objectifs du SROMS et de la situation de l'établissement au regard du SROMS : SROMS en cours d'élaboration dans le cadre du PRS en cours d'adoption par l'ARS.
- Principaux objectifs du Schéma départemental en faveur des personnes âgées / des personnes handicapées / de la protection de l'enfance – schéma départemental en cours de rédaction ou d'adoption par le Conseil général
- Principaux objectifs du Plan départemental d'accueil, d'hébergement et d'insertion des personnes sans domicile (PDAHI) – PDAHI en cours d'élaboration par la DDCS

**Objectifs du PRS et du SROMS et plan d'action à décliner au sein du territoire :** (A compléter par l'ARS)

--

**Situation de l'établissement au regard des priorités du PRS et du SROMS** (A compléter par l'ARS)

--

**Objectifs du Schéma départemental (préciser si PA, PH ou protection de l'enfance) et situation de l'établissement au regard de ces priorités**

--

**Objectifs du PDAHI et situation de l'établissement au regard de ces priorités**

--

**Projet d'établissement :** Démarches, état de réalisation, organisation et pilotage de la démarche

oui
-----

**Convention tripartite / Contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens :**

CPOM en cours de négociation sur les 4 EHPAD
CPOM sanitaire signé pour la période 2019-2023

**Appartenance à une direction commune :**

Créé le : 1er décembre 2017
Nombre de membres : 3 EHPAD + CH EVAUX (établissement pivot)

**Nombre total de sites et distance entre chacun :**

4 sites : CH EVAUX – CHAMBON = 5 km                      CHAMBON – AUZANCES = 23 km  
 EVAUX – MAINSAT et MAINSAT – CHAMBON = 19 km  
 MAINSAT – AUZANCES = 10 km                      EVAUX – AUZANCES = 18 km

**Appartenance à un (ou plusieurs) GCSMS :**

Objet : GCS SIC / GCSMS  
 Créé le : 29 novembre 2012

**Autre forme de coopération (à préciser) :**

GHT du Limousin : établissement support = CHU LIMOGES

**V-CHIFFRES CLEFS SUR L'ETABLISSEMENT**

**V – 1) Budgétaires**

- Charges et recettes du résultat comptable

Tableau : dernier compte administratif –  
**SSR**

CHARGES	COMPTE FINANCIER 2018	COMPTE FINANCIER 2019	COMPTE FIANNCIER 2020	COMPTE ANTICIPE 2021
Titre I	1.62	1.74	1.96	2.05
Titre II	0.24	0.22	0.29	0.35
Titre III	0.61	0.67	0.72	0.73
Titre IV	0.14	0.41	0.13	0.13
Total	2.61	3.05	3.12	3.26

RECETTES	COMPTE FINANCIER 2018	COMPTE FINANCIER 2019	COMPTE FINANCIER 2020	COMPTE ANTICIPE 2021
Titre I	1.64	1.85	2.26	2.44
Titre II	0.13	0.14	0.15	0.14
Titre III	0.73	0.89	0.85	0.88

(Montant par titre en M€)

**Pour USLD et EHPAD Evaux (Hébergement Permanent + Accueil de Jour)**

- Montant du budget hébergement (CF 2019) : 2 924 676 €
- Montant du budget hébergement (CF 2020) : 2 377 000 €
- Montant du budget dépendance (CF 2019) : 861 815 €
- Montant du budget dépendance (CF 2020) : 796 002 €
- Montant du budget soins (CF 2019) : 2 567 771 €
- Montant du budget soins (CF 2020) : 3 090 847 €

**Pour les autres établissements sociaux ou médico-sociaux :**

- Montant du dernier budget de fonctionnement, dont personnels : néant



**Commentaires sur la situation budgétaire au global établissement:**

Résultat comptable 2019 : -305 587 €  
 Provision CET/Reprise sur provision CET 2019 : 93 246 €  
 Résultat comptable 2020 : 99 108 €  
 Provision CET/Reprise sur provision CET 2020 : 92 960 €  
 Résultat comptable 2021 anticipé : -207 920 €

▪ **Plan de financement de l'exercice :**

*Pour les dépenses :*

	2019	2020	2021
<b>MONTANTS INVESTIS</b>	2 184 535,30 €	429 222,93 €	124 127,72 €
<b>REMBOURSEMENT DE LA DETTE</b>	355 809,09 €	363 980,40 €	356 556,61 €

*Pour les recettes :*

	2019	2020	2021
<b>MONTANTS DES EMPRUNTS</b>		27 000€	22 800€
<b>AUTRES (autofinancement, Subventions,...)</b>	587 608 €	597 631 €	669 787€

**Indicateurs de performance financière :**

Taux de marge brute : 4.49 % en 2018, 3.43 % en 2019, 6.73 % en 2020 et 3.99 % dans le compte anticipé 2021

CAF nette mobilisable (CAF – Remboursement en capital des emprunts antérieurs) :

- 2018 : - 136 022.31 €
- 2019 : 99 099.15 €
- 2020 : 233 461 €
- 2021 : -124 087 €

Durée apparente de la dette : 37.89 en 2018, 17.45 en 2019, 12.73 en 2020 et 31.27 dans le compte anticipé 2021

**Programmes d'investissement en cours ou programmé pour les trois prochaines années :**

Fin paiement travaux (dont restitution RG) et paiement TVA finale suite opération de gestion de TVA récupérable sur part EHPAD (livraison à soi-même) + Investir au quotidien

• **Les ressources humaines**

(ETP des personnels - Source SAE)

**ETP médicaux = 2.85**

- dont médecin généraliste **2.1**

**ETP non médicaux = 102**

- dont personnels de direction et administratifs (dont AAH, ACH) **9**

- dont personnels des services de soins (dont cadres de santé) **72**
- dont personnels éducatifs et sociaux (dont cadre socio-éducatif) **2**
- dont personnel médicotechniques **2**

**Commentaires sur les effectifs :** (*Démographie personnel et difficultés éventuelles à recruter du personnel qualifié,*)

Difficultés grandissante à recruter du personnel qualifié médical, paramédical, administratif et technique sur les 4 établissements.

**Quelques indicateurs de RH 2020 (source bilan social) :**

**Taux d'absentéisme :** 9.60 %

**Taux de turn-over :**

**Nombre de jours de formation :** 594.52

## V – 2) Activité

	SSR	USLD	EHPAD HP	Accueil jour
<b>Nombre de journées réalisés en n-1 :</b>	6 426	9 350	28 669	349
<b>Taux d'occupation en n-1 :</b>	70,23%	85,15%	87,03%	-

**Derniers GMP/PMP validés :**

USLD : GMP=891 et PMP=414 (validation avril 2014)

EHPAD Evaux : GMP=748 et PMP=171 (validation mai 2017)

**Convergence tarifaire en cours :**

**Commentaires sur la situation de l'établissement dans sa zone d'attraction et / ou dans son territoire au regard des autres établissements publics ou privés concurrence, complémentarité, partenariat... :**

- Mise en place de la CPTS
- Intégration de l'établissement dans la dynamique de restructuration de la filière gériatrique sur le territoire. .
- Développement de la télémédecine et des consultations avancées et externes.
- Collaboration avec les ASP et ESAT

**Commentaires sur la nature et le niveau des activités (points particuliers, difficultés...) :**



## VII- SYNTHÈSE DES POINTS FORTS ET DES POINTS FAIBLES

Etablissement bien intégré dans son territoire, dialogue social de bonne qualité, opération de travaux terminée sur Evaux. Coopération instituée au sein de la direction commune.

Restructuration d'Auzances en cours.

Dynamisme dans l'ouverture « hors les murs » et les appels à projet. Participation à la qualité de l'offre de soins du territoire.

**Points faibles** : situations financières sur Evaux et Mainsat critiques, faible turn-over du personnel, opération de travaux complexe à Auzances.

## VIII-LISTE DES DOCUMENTS POUVANT ÊTRE REMIS AU CANDIDAT SUR SA DEMANDE

*Toute demande sera étudiée.*


Les documents suivants sont notamment disponibles : projet d'établissement, convention tripartite, CPOM, compte administratif n-1.

**Personne à contacter pour la communication de ces documents :**

Marion BOEHEME, secrétaire de direction : 05 55 65 60 00 s.direction@ch-evauxlesbains.fr

Fait à Guéret, le 10 mai 2022

La directrice de la délégation départementale  
de la Creuse

A blue ink signature, appearing to be 'Isabelle DUMOND', is written over a horizontal line.

Isabelle DUMOND

