



DCAEMDP  
Unité des concours  
médicaux – ECN/CSE  
Inscription aux  
épreuves  
Mode d'emploi de  
l'application CELINE

**Centre National de Gestion**  
des Praticiens Hospitaliers  
et des Personnels de Direction de  
la Fonction Publique Hospitalière



Centre National de Gestion  
des Praticiens Hospitaliers  
et des Personnels de Direction de  
la Fonction Publique Hospitalière

# EPREUVES CLASSANTES NATIONALES et CONCOURS SPECIAL EUROPEEN

Finalisation de l'inscription aux  
épreuves



Mode d'emploi de l'application CELINE



Centre National de Gestion  
des Praticiens Hospitaliers  
et des Personnels de Direction de  
la Fonction Publique Hospitalière

# INTRODUCTION

## Rappel sur les inscriptions :

### Etudiants des UFR françaises

Quel que soit votre situation (M3, auditeur, interne) ou votre statut (normal, CESP\*, ESSA\*), votre UFR vous a inscrit et a transmis cette inscription au CNG.

### Etudiants et médecins européens

Vous avez transmis votre candidature directement au CNG qui vous a inscrit.



**Vous devez maintenant finaliser cette inscription afin de participer aux épreuves par trois actions**

- 1 indiquer une adresse internet**
- 2 générer un mot de passe**
- 3 imprimer votre convocation**

\*CESP : étudiants ayant signé un contrat d'engagement de service public

\*ESSA : étudiants du Service de santé des armées



Centre National de Gestion  
des Praticiens Hospitaliers  
et des Personnels de Direction de  
la Fonction Publique Hospitalière

# INTRODUCTION

## l'accès au site web :

### Adresse

Le site est à l'adresse : <https://www.cngsante.fr/chironXXXX/celine>

XXXX représente l'année de passage (ex: chiron2016 pour l'année 2016)

### Sécurité et mot de passe

Le site est en **https**, le s final indique que la communication entre le navigateur que vous utilisez et le site est sécurisée.



**Votre mot de passe est crypté avant d'être stocké dans la base. Le CNG ne peut en prendre connaissance. Si vous l'avez perdu, il est impossible de le retrouver. Voir P14 pour définir un nouveau mot de passe.**



Centre National de Gestion  
des Praticiens Hospitaliers  
et des Personnels de Direction de  
la Fonction Publique Hospitalière

# INTRODUCTION

Etats du site :

1° site fermé : Le site n'est pas accessible et un message vous donne des éléments d'information



Fermé pour l'instant  
Revenez plus tard



Centre National de Gestion  
des Praticiens Hospitaliers  
et des Personnels de Direction de  
la Fonction Publique Hospitalière

# INTRODUCTION

Etats du site :

2° site ouvert pour coordonnées et mots de passe: Le site est accessible et vous pouvez vous connecter



cliquez sur la bannière ci-dessus pour aller à la rubrique **médecine** sur le site du CNG

Afin de participer aux ECN (depuis l'inscription jusqu'au choix de poste), vous devez **impérativement** avoir enregistré et mémorisé votre adresse électronique, votre mot de passe ainsi que votre question secrète

**Le site est ouvert pour : coordonnées et mots de passe**

7603 étudiants ont défini leurs informations ( 94 % : manquent 457 )

**J'ai déjà un mot de passe**

attention ! votre navigateur peut pré-remplir le mot de passe depuis sa mémoire.  
Cela peut être un ancien mot de passe obsolète,  
n'hésitez pas à taper vous-même votre mot de passe.

**Editez votre convocation qui vous sera demandée par le centre d'épreuves**

adresse électronique

mot de passe

**accéder**

**première visite – oubli – désir de changer**

cliquez sur le bouton ci-dessous

**je veux définir : mot de passe - adresse électronique - question/réponse secrète** **modifier mon mot de passe**

*ma question/réponse secrète est dans 'mon activité passée'*

à la moindre interrogation : [envoyez un courriel à sandrine.delouvee@sante.gouv.fr](mailto:sandrine.delouvee@sante.gouv.fr) ou appelez le 01 77 35 62 95



Centre National de Gestion  
des Praticiens Hospitaliers  
et des Personnels de Direction de  
la Fonction Publique Hospitalière

# LA 1ERE CONNEXION

Pour tous les cas suivants :

- c'est la 1<sup>ère</sup> fois que vous voulez accéder au site
- vous avez perdu votre mot de passe
- vous voulez modifier votre adresse électronique
- vous voulez modifier votre question-réponse secrète

Cliquez sur le bouton [« Je veux définir ... »](#)



adresse électronique

mot de passe

accéder

---

**première visite – oubli – désir de changer**

cliquez sur le bouton ci-dessous

**je veux définir : mot de passe - adresse électronique - question/réponse secrète**

**modifier mon mot de passe**

*ma question/réponse secrète est dans 'mon activité passée'*

---

à la moindre interrogation : [envoyez un courriel à sandrine.delouvee@sante.gouv.fr](mailto:sandrine.delouvee@sante.gouv.fr) ou appelez le 01 77 35 62 95

---



Centre National de Gestion  
des Praticiens Hospitaliers  
et des Personnels de Direction de  
la Fonction Publique Hospitalière

# LA 1ERE CONNEXION

La page qui apparait comprend trois parties détaillées dans les diapositives suivantes.

lundi 15 mai 2017 à 10:12:05  
MODERNISER - ACCOMPAGNER - SOUTENIR



Vous devez vous identifier en saisissant les informations suivantes vous concernant :

**Nom**  
de naissance ou usuel

**Prénom**  
un de vos prénoms

**Date de naissance**  
jj/mm/aaaa

**Commune de naissance**  
ne mettez rien si vous **étudiez** hors de France

**Numéro d'étudiant**  
un des numéros de votre carte étudiant  
ne mettez rien si vous **étudiez** hors de France

J'ai bien compris que je dois mémoriser mon adresse électronique et le mot de passe que je vais définir afin de pouvoir m'identifier tout au long des ECNi (depuis mon inscription jusqu'à mon choix de poste).

**J'accepte**

Choisissez votre question secrète qui vous sera demandée pour accéder à la procédure de choix de poste

écrivez votre **réponse**  (mini 3 alphanum)

Choisissez votre **adresse électronique**

Recopiez votre **adresse électronique**

Choisissez votre **mot de passe**

Recopiez votre **mot de passe**

Votre mot de passe doit comporter au moins **1 lettre majuscule ET 1 lettre minuscule ET 1 chiffre** et doit comporter au minimum **8 caractères**

à la moindre interrogation : [envoyez un courriel à sandrine.delouvee@sante.gouv.fr](mailto:sandrine.delouvee@sante.gouv.fr) ou appelez le 01 77 35 62 95

Version : 17.3b3





Centre National de Gestion  
des Praticiens Hospitaliers  
et des Personnels de Direction de  
la Fonction Publique Hospitalière

# LA 1ERE CONNEXION

## Partie 1 « identification » : Vous devez confirmer votre identité

Suivant les cas il vous est alors demandé de saisir plusieurs informations relatives à votre état civil \* .

Cliquez ensuite sur « J'accepte ».

Vous devez vous identifier en saisissant les informations suivantes vous concernant :

<b>Nom</b> de naissance ou usuel	<input type="text"/>
<b>Prénom</b> un de vos prénoms	<input type="text"/>
<b>Date de naissance</b> jj/mm/aaaa	<input type="text"/>
<b>Commune de naissance</b> ne mettez rien si vous <b>étudiez</b> hors de France	<input type="text"/>
<b>Numéro d'étudiant</b> un des numéros de votre carte étudiant ne mettez rien si vous <b>étudiez</b> hors de France	<input type="text"/>

J'ai bien compris que je dois mémoriser mon adresse électronique et le mot de passe que je vais définir afin de pouvoir m'identifier tout au long des ECNI (depuis mon inscription jusqu'à mon choix de poste).

**J'accepte**

Vous allez maintenant définir votre question secrète, ainsi que vos éléments de connexion.

\* Transmises par les UFR ou enregistrées par le CNG



Centre National de Gestion  
des Praticiens Hospitaliers  
et des Personnels de Direction de  
la Fonction Publique Hospitalière

# LA 1ERE CONNEXION

## La question secrète

### A quoi sert-elle?

Elle sert à vous assurer une sécurité maximale contre le piratage. Elle peut vous être demandée à tout moment et sera **systematiquement demandée pour la procédure de choix de poste**. L'amphi étant virtuel, il faut une sécurité équivalente à la présentation de la pièce d'identité lors de l'amphi présentiel.

### Qui la définit?

C'est vous qui définissez votre réponse pour vous identifier.



**Mémo­r­i­sez bien cette question/réponse secrète que vous aurez à renseigner au moins une fois.**

**Cette question ne sert pas dans une procédure de récupération de mot de passe.**



Centre National de Gestion  
des Praticiens Hospitaliers  
et des Personnels de Direction de  
la Fonction Publique Hospitalière

# LA 1ERE CONNEXION

## La question secrète et les éléments de connexion

### Partie 2 « question/réponse secrète » :

- soit vous choisissez une question prédéfinie,
- soit vous choisissez « autre » et vous définissez vous-même votre question.

### Partie 3 « éléments de connexion » :

Notez que vous devez saisir deux fois votre adresse électronique ainsi que votre mot de passe.

Vous terminez en cliquant sur [« Valider... »](#)

Choisissez votre question secrète qui vous sera demandée pour accéder à la procédure de choix de poste

écrivez votre **réponse**  (mini 3 alphanum)

Choisissez votre **adresse électronique**

Recopiez votre **adresse électronique**

Choisissez votre **mot de passe**

Recopiez votre **mot de passe**

Votre mot de passe doit comporter au moins **1 lettre majuscule ET 1 lettre minuscule ET 1 chiffre** et doit comporter au minimum **8 caractères**

Valider

Annuler

à la moindre interrogation : [envoyez un courriel à sandrine.delouee@sante.gouv.fr](mailto:sandrine.delouee@sante.gouv.fr) ou appelez le 01 77 35 62 95



Centre National de Gestion  
des Praticiens Hospitaliers  
et des Personnels de Direction de  
la Fonction Publique Hospitalière

# LA 1ERE CONNEXION

Si la vérification est correcte, vous recevrez un courriel qui contient un lien sur lequel il faudra cliquer pour confirmer votre adresse électronique et poursuivre la procédure.

Vous saisissez ensuite sur la page d'accueil les éléments de connexion que vous avez préalablement définis

déclassés, absences, toutes les URLs, les modes d'emploi,  
associations d'étudiants, infos... [suivez ce lien](#)

**Le site est ouvert pour : coordonnées et mots de passe**

7985 étudiants ont défini leurs informations ( 96 % : manquent 328 )

---

**déconnexion bien faite, c'est tout pour l'instant**

---

**J'ai déjà un mot de passe**

attention ! votre navigateur peut pré-remplir le mot de passe depuis sa mémoire.  
Cela peut être un ancien mot de passe obsolète,  
n'hésitez pas à taper vous-même votre mot de passe.

**Éditez votre convocation qui vous sera demandée**

adresse électronique

mot de passe

**accéder**

---

**première visite – oubli – désir de changer**



Centre National de Gestion  
des Praticiens Hospitaliers  
et des Personnels de Direction de  
la Fonction Publique Hospitalière

# LA 1ERE CONNEXION

Vous pouvez recommencer ce processus (clic sur le bouton « demander... », répondre au questionnaire puis « valider ») autant de fois que vous le voulez et quand vous le voulez.

A chaque demande correspond un courriel, seul le dernier courriel contient un lien valide.

Les 5 informations qui vous sont demandées (3 si vous êtes étudiant hors de France) seront comparées à ce que nous connaissons de vous.

L'adresse électronique que vous allez donner pourra être nouvelle et deviendra :

- votre identifiant de connexion
- le courriel d'authentification sera envoyé immédiatement à votre ancienne adresse (vérifiez la boîte à spam si vous ne recevez rien et recommencez si vous n'avez rien reçu au bout de 10 minutes)



**Une fois que vous êtes dans ce processus, il ne vous est plus possible de vous connecter avec votre précédent mot de passe si vous en aviez déjà un.**

**Le site attend que vous cliquiez sur le lien dans le courriel.**



Centre National de Gestion  
des Praticiens Hospitaliers  
et des Personnels de Direction de  
la Fonction Publique Hospitalière

# Autres connexions

Vous pouvez vous connecter autant de fois que vous voulez . Il vous suffit de saisir votre adresse électronique et votre mot de passe puis de cliquer sur « [accéder](#) ».

adresse électronique

mot de passe

[accéder](#)

---

## première visite – oubli – désir de changer

cliquez sur le bouton ci-dessous

[je veux définir : mot de passe - adresse électronique - question/réponse secrète](#)

[modifier mon mot de passe](#)

*ma question/réponse secrète est dans 'mon activité passée'*

---

à la moindre interrogation : [envoyez un courriel à sandrine.delouvee@sante.gouv.fr](mailto:sandrine.delouvee@sante.gouv.fr) ou appelez le 01 77 35 62 95

Version : 17.2b3

Si vous voulez modifier votre mot de passe, cliquer sur « [modifier mon mot de passe](#) ». Vous devrez alors recommencer la procédure initiale en indiquant votre adresse internet sur la page qui apparait.

Adresse mél

[Recevoir un lien de ré-initialisation de votre mot de passe](#)

[Abandonner](#)



Centre National de Gestion  
des Praticiens Hospitaliers  
et des Personnels de Direction de  
la Fonction Publique Hospitalière

# LA 1ERE FOIS

Mme [REDACTED] ( [REDACTED] ), née le [REDACTED]

**vous êtes une Etudiante du Service de Santé des Armées  
vous ne participerez donc pas à l'amphi**

la ligne ci-dessus précise votre état civil tel qu'utilisé pour la publication au JO.

Mon état-civil n'est pas conforme à mes documents officiels d'identité

à l'issue de la phase finale de choix de postes, les informations contenues dans cette page relatives à votre état civil et à votre classement sont transmises à votre ARS d'affectation.

Indiquez votre **numéro de téléphone principal** dans la première zone verte  
et saisissez vos **autres numéros de téléphone** par ordre de préférence dans la deuxième zone verte.  
Par exemple, tapez : 06 88 77 35 44 dans la zone principale, et dans la seconde zone : parents 01 44 55 66 77, vacances +66 2 238 1991.  
Vous avez 200 caractères à votre disposition. Vous pouvez largement dépasser la zone affichée.

1 Téléphone principal : 01 01 01 01 01  
Autres téléphones : 02 02 02 02 02

2  
Civilité Mme  
Nom de naissance [REDACTED]  
époux/épouse/usage  
Nom d'époux/épouse/usage  
Prénom 1 [REDACTED]  
Prénom 2 [REDACTED]  
Prénom 3 [REDACTED]  
Prénom 4  
Date de naissance 19/10/1993

3  
Adresse 1 xxxxxxxxxxx  
Adresse 2  
Adresse 3  
Code postal 01000  
Ville YYYYYY  
Pays

Continuer Abandonner

à la moindre interrogation : [envoyez un courriel à sandrine.delouee@sante.gouv.fr](mailto:envoyez_un_courriel_a_sandrine.delouee@sante.gouv.fr) ou appelez le 01 77 35 62 95

Cet écran affiche vos informations personnelles.

Merci de les mettre à jour et de cliquer sur « Continuer » pour accéder à votre convocation.



**Vous pouvez changer vos adresses et numéros de téléphone (cadres 1 et 3), mais pas les éléments d'identité (cadre 2).**

**En cas d'erreur sur la civilité, cliquez sur le pavé indiqué par la flèche.**

# LA 1ERE FOIS

Une fois que vous avez cliqué sur « Mon état civil n'est pas conforme à mes documents officiels d'identité », apparait un cadre à droite dans lequel vous pouvez proposer les mises à jour nécessaires (ici en 1 suppression d'un troisième prénom).

Vous devez ensuite cliquer sur « Choisir un fichier » afin de joindre à votre proposition le document de référence (ici copie de la pièce d'identité)

Reportez ci-dessous les informations correctes telles qu'inscrites dans vos documents d'identité (carte d'identité ou passeport) en prenant soin d'inscrire vos noms et prénoms selon le format suivant : 1ère lettre en capitale et les suivantes en minuscule

Civilité	Mme ▼	Civilité officielle	Mme ▼
Nom de naissance	[REDACTED]	Nom de naissance officiel	[REDACTED]
époux/épouse/usage	▼	Epoux/épouse/usage officiel	▼
Nom d'époux/épouse/usage		Nom d'époux/usage/famille officiel	
Prénom 1	[REDACTED]	Prénom 1 officiel	[REDACTED]
Prénom 2	[REDACTED]	Prénom 2 officiel	[REDACTED]
Prénom 3	Rose	Prénom 3 officiel	[REDACTED]
Prénom 4		Prénom 4 officiel	
Date de naissance	[REDACTED]	Date de naissance	[REDACTED]

1 →

joindre obligatoirement une copie scannée (format : pdf/jpg/gif/png) d'un de vos documents d'identité présentant les mises à jour indiquées (carte d'identité ou passeport).

2 →

Choisissez un fichier    Aucun fichier choisi  
+



Le CNG effectuera plus tard, au vu de vos pièces jointes, les mises à jour demandées.





Centre National de Gestion  
des Praticiens Hospitaliers  
et des Personnels de Direction de  
la Fonction Publique Hospitalière

# LA CONVOCATION

Vous devez vous présenter aux épreuves muni(e) de votre convocation. C'est vous qui l'imprimez en cliquant sur le lien « [CONVOCATION AUX EPREUVES](#) »



**Une convocation est obligatoire pour l'accès à votre centre d'épreuves**

Vous devez imprimer impérativement cette convocation qui vous sera demandée pour accéder au centre d'épreuves (dans certains centres d'épreuves, une convocation enregistrée sur téléphone portable peut être acceptée).

**Cliquez sur le lien ci-dessous** pendant la période d'ouverture de l'application Celine pour afficher le document.

[CONVOCATION AUX ÉPREUVES](#)

**Attention :** le lien ne sera plus actif après la fermeture de l'application Celine aux candidats. Imprimez ou enregistrez la convocation dès que possible (et non pas le lien ci-dessus). Néanmoins, une pièce d'identité originale reste indispensable.

à la moindre interrogation : [envoyez un courriel à sandrine.delouvee@sante.gouv.fr](mailto:sandrine.delouvee@sante.gouv.fr) ou appelez le 01 77 35 62 95

Version : 17.3b3

[Continuer](#) [Abandonner](#)



Attention, le lien n'est actif que pendant la phase d'ouverture de CELINE. Il vous faut imprimer votre convocation pendant cette période.